

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
1966	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1967/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	1966.10~1970.12
1974	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1975/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	1974.7~1975.12
1976	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1977/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	1976.1~1977.12
1978	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1979/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1979	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1980/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1980	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1981/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1981	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1982/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1982	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1983/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1983	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1984/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1984	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1985/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1985	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1986/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1986	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1987/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1987	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1988/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1988	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1989/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1989	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1990/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1990	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1991/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1991	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1992/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1992	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1993/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1993	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1994/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1994	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1995/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1994	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
1995	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1996/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1995	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	1996/4/1	30	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
1996	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1997/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1996	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
1996	放射線科	例規等	国立千葉病院放射線安全管理委員会運営規則	1	放射線科	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
1996	放射線科	例規等	放射線障害予防規程運用細則	1	放射線科	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	放射線科事務室書庫	放射線科長	廃棄	
1997	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1998/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
1997	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
1998	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	1999/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月~12月)

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
1998	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
1999	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2000/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
1999	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2000	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2001/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2000	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2001	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2002/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2001	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2001	事務部企画課	固定資産	国有財産台帳	1	企画課	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2002	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2003/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2002	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	固定資産	国有財産台帳	1	企画課	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2003	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2004/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2003	事務部企画課	固定資産	国有財産増減整理簿	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2003	事務部企画課	固定資産	国有財産台帳	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2003	附属看護学校	看護学校	卒業生名簿	3	附属看護学校	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2003	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2004	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2005/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2004	事務部管理課	例規等	諸規程、マニュアル、例規	3	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	2011.12月まで 台帳利用のため
2004	事務部管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2004	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2005/4/1	20	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	
2004	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2004	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2004	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	
2004	附属看護学校	看護学校	指導要録	1	附属看護学校	2005/4/1	20	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	
2004	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2004	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2005/4/1	20	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2005	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2006/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2005	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2005	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2006/4/1	20	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2006	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2007/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2006	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2006	附属看護学校	看護学校	附属看護学校旧決裁・供覧	1	附属看護学校	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	
2006	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2007/4/1	20	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2007	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2008/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2007	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2007	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2008/4/1	20	2028/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2008	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2009/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2008	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2008	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2009/4/1	20	2029/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2009	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2010/4/1	常用		紙	カルテ庫	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2009	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2009	薬剤部	薬剤管理	医薬品安全使用のための業務手順書	1	薬剤科	2010/4/1	常用		電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	
2009	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2010/4/1	20	2030/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2010	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2011/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2010	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2010	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2011/4/1	20	2031/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2011	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2012/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2011	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2012/4/1	20	2032/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2012	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2013/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2012	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2013/4/1	20	2033/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2013	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2014/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2013	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2014	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2015/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2014	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2014	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2014	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2014	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2014	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2014	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2014	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2014	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2014	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2015	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2016/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2015	事務部管理課	例規等	災害対策マニュアル	2	管理課	2016/4/1	常用		紙/電子	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	アクションカード
2015	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	訴訟	平成27年(ワ)第778号損害賠償請求事件	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2015	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2015	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2015	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2015	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2015	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2015	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2015	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2016	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2017/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2016	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2016	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2016	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2016	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2016	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2016	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2016	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2016	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2016	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2017	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2018/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月~12月)
2017	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2017	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2017	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2017	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2017	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2017	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2017	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2017	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2017	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2018	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2019/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2018	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理係	純計額計算書	4	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2018	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2018	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2018	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2018	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2018	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2018	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2018	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2018	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	WOC活動日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	医療安全管理室	日誌	医療安全管理室報告日誌	1	医療安全管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2019	看護部	日誌	外来管理日誌	1	外来	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2019	看護部	日誌	がん化学療法看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2019	医療安全管理室	日誌	感染管理日誌	1	医療安全管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	緩和ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	救急患者管理日誌	1	外来	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2019	看護部	日誌	教育担当師長管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	集中ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	I C U	看護部長	廃棄	2015. 10～
2019	看護部	日誌	手術室管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2019	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2020/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)
2019	看護部	日誌	退院サポートセンター日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域医療連携センター	看護部長	廃棄	
2019	地域医療連携室	日誌	地域連携管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域医療連携センター	地域医療連携室長	廃棄	
2019	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2019	看護部	日誌	病棟管理日誌	9	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2019	看護部	日誌	認知症看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	2019. 4～
2019	事務部管理課	会議等	幹部会議	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議等	管理診療会議	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	庶務管理	保険医関連綴	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	庶務管理	麻薬免許関連綴	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	庶務管理	書留等接受簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	平成31年度 4月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	平成31年度 4月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 10月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 10月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 11月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 11月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 12月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 12月分基準給与簿(賞与)	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 12月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 12月分総括表（賞与）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 5月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 5月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 6月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 6月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 6月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 6月分総括表（賞与）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 7月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 7月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 8月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 8月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 9月分基準給与簿	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	令和元年度 9月分総括表	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	医療法承認申請	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	施設基準届出書	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	設計図面	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	先進医療実績報告書	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	



法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	入札執行協議	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	放射線管理状況報告	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	放射線障害防止法届出	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	医学、栄養、病院管理検食簿	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	日誌	委託業務管理日誌	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	一般食献立表	12	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	栄養指導報告書	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2019	内科診療部	栄養管理	給食実施状況報告書（保健所報告）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	細菌検査結果表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	嗜好調査結果	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	手指・調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2019	内科診療部	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	選択食選択用紙	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点 検表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	特別食献立表	12	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	内科診療部	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2019	附属看護学校	看護学校	学生便覧	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2019	附属看護学校	看護学校	学校運営会議	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	学校運営会議規定	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	附属看護学校	看護学校	学校申請に係わる書類台帳	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	教員会議	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	教員会議規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	県下機構病院4施設会議	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	健康管理規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	講師会議	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	講師会議規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	時間割	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2019	附属看護学校	看護学校	施設整備利用規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	実習依頼、実習計画、承認	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2019	附属看護学校	看護学校	実習要項	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2019	附属看護学校	看護学校	社会人入試試験	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	授業料の特例に関する取扱規程	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	千葉県修学資金	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	庁用物品	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	図書管理規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	入学試験規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	物品管理規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	物品管理規定実施細則	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	文書管理規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	防災規定規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	履修規定	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	一般入試試験	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2019	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	附属看護学校	看護学校	教育計画（シラバス）	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2019	附属看護学校	看護学校	教材教具保管台帳	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	図書台帳	5	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	推薦入試試験	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2019	附属看護学校	看護学校	日本学生支援機構奨学金	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	発送文書台帳	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	附属看護学校	看護学校	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	附属看護学校	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2019	放射線科	放射線管理	放射線同位元素使用記録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	RI検査室	放射線科長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	漏えい線量測定記録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用簿	1	薬剤部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査	業務関連各種ファイル	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	日誌	検査科月報	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	会議等	臨床検査科運営委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2020	医療安全管理室	日誌	医療安全管理室報告日誌	1	医療安全管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2020	医療安全管理室	日誌	感染管理日誌	1	医療安全管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2020	看護部	日誌	WOC活動日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	外来管理日誌	1	外来	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2020	看護部	日誌	がん化学療法看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2020	看護部	日誌	緩和ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	救急患者管理日誌	1	外来	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2020	看護部	日誌	教育担当師長管理日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	集中ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	I C U	看護部長	廃棄	2015.10～
2020	看護部	日誌	手術室管理日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2020	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2021/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12月)

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2020	看護部	日誌	認知症看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	2019.4～
2020	看護部	日誌	病棟管理日誌	9	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2020	事務部管理課	会議等	幹部会議	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議等	管理診療会議	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庶務管理	保険医関連綴	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庶務管理	麻薬免許関連綴	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庶務管理	書留等接受簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 10月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 10月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 11月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 11月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 12月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 12月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 12月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 12月分総括表（賞与）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 4月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 4月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 5月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 5月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 6月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 6月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 6月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 6月分総括表（賞与）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 7月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 7月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 8月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 8月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 9月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和2年度 9月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 1月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 1月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 2月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 2月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 3月分基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	令和元年度 3月分総括表	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	医療法承認申請	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	施設基準届出書	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会議等	新型コロナウイルス感染症対策本部会議	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	設計図面	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	先進医療実績報告書	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	入札執行協議	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	放射線管理状況報告	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課	医事管理	放射線障害防止法届出	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2020	看護部	日誌	退院サポートセンター日誌	1	地域医療連携室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域医療連携センター	看護部長	廃棄	
2020	地域医療連携室	日誌	地域連携管理日誌	1	地域医療連携室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域医療連携センター	地域医療連携室長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	医学、栄養、病院管理検食簿	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	日誌	委託業務管理日誌	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	一般食献立表	12	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	栄養指導報告書	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2020	内科診療部	栄養管理	給食実施状況報告書（保健所報告）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	細菌検査結果表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	嗜好調査結果	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	手指・調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2020	内科診療部	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	選択食選択用紙	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点 検表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	特別食献立表	12	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	内科診療部	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2020	附属看護学校	看護学校	学生便覧	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2020	附属看護学校	看護学校	学校運営会議	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	学校運営会議規定	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	学校申請に係わる書類台帳	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	教員会議	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	附属看護学校	看護学校	教員会議規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	県下機構病院4施設会議	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	健康管理規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	講師会議	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	講師会議規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	時間割	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2020	附属看護学校	看護学校	施設整備利用規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	実習依頼、実習計画、承認	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2020	附属看護学校	看護学校	実習要項	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2020	附属看護学校	看護学校	社会人入試試験	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	授業料の特例に関する取扱規程	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	千葉県修学資金	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	庁用物品	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	図書管理規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	日本学生支援機構奨学金	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	入学試験規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	物品管理規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	物品管理規定実施細則	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	文書管理規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	防災規定規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	履修規定	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	一般入試試験	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2021/4/1	20	2041/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2020	附属看護学校	看護学校	教育計画（シラバス）	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2020	附属看護学校	看護学校	教材教具保管台帳	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	附属看護学校	看護学校	図書台帳	5	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	推薦入試試験	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2020	附属看護学校	看護学校	発送文書台帳	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	附属看護学校	看護学校	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	附属看護学校	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2020	放射線科	放射線管理	放射線同位元素使用記録	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	RI検査室	放射線科長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	漏えい線量測定記録	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2021/4/1	20	2041/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用簿	1	薬剤部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査	業務関連各種ファイル	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	日誌	検査科月報	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	会議等	臨床検査科運営委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	医療安全管理室	日誌	医療安全管理室報告日誌	1	医療安全管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2021	医療安全管理室	日誌	感染管理日誌	1	医療安全管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2021	看護部	会議等	ICTリンクナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	NSTサポートナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	WOC活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	外来管理日誌	1	外来	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2021	看護部	日誌	がん化学療法看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2021	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	看護師長会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	看護部院内教育計画・評価	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	緩和ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	緩和ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	救急患者管理日誌	1	外来	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2021	看護部	日誌	教育担当師長管理日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	業務委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	



法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	看護部	会議等	記録委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	クリティカルケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	ICU	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	実習指導者会議議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	集中ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	ICU	看護部長	廃棄	2015.10～
2021	看護部	日誌	手術室管理日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2021	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2022/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	年(1月～12 月)
2021	看護部	会議等	褥瘡対策サポートナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	退院支援サポートナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2021	看護部	日誌	認知症看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	2019.4～
2021	看護部	会議等	認知症ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議等	認定看護師連絡会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌	病棟管理日誌	9	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2021	看護部	会議等	副看護師長会議事録	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	幹部会議	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	管理診療会議	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	庶務管理	兼業許可	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	庶務管理	講演等承認申請書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	手当	住居手当認定簿 (支給喪失分②)	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	庶務管理	受託実習	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	手当	単身赴任手当認定簿 (支給喪失分②)	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿 (支給喪失分②)	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿 (支給喪失分②)	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	6	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	庶務管理	保険医関連綴	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	庶務管理	麻薬免許関連綴	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課	庶務管理	書留等接受簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 1月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 1月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 2月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 2月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 3月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和2年度 3月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 10月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 10月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 11月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 11月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 12月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 12月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 12月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 12月分総括表（賞与）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 4月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 4月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 5月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 5月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 6月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 6月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 6月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 6月分総括表（賞与）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 7月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 7月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 8月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 8月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 9月分基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	令和3年度 9月分総括表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	医療安全管理委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課	医事管理	医療法承認申請	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	院内感染症等対策委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	外来運営委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	化学療法委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	がん診療連携拠点病院運営委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	施設基準届出書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	褥瘡対策委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	新型コロナウイルス感染症対策本部会議	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	診療録委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	設計図面	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	先進医療実績報告書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	入札執行協議	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	病棟運営委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課	医事管理	放射線管理状況報告	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	放射線障害防止法届出	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	保守点検計画	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	契約	保守点検報告	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2021	看護部	日誌	退院サポートセンター日誌	1	地域医療連携室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	地域医療連携センター	看護部長	廃棄	
2021	地域医療連携室	日誌	地域連携管理日誌	1	地域医療連携室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	地域医療連携センター	地域医療連携室長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	医学、栄養、病院管理検食簿	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	日誌	委託業務管理日誌	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	一般食献立表	12	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	栄養指導報告書	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2021	内科診療部	栄養管理	給食実施状況報告書（保健所報告）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	細菌検査結果表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	嗜好調査結果	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	手指・調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2021	内科診療部	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	選択食選択用紙	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	特別食献立表	12	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	内科診療部	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2021	附属看護学校	看護学校	学生便覧	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	学生募集要項	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事
2021	附属看護学校	看護学校	学校運営会議	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	学校運営会議規定	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	附属看護学校	看護学校	学校基本調査	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2021	附属看護学校	看護学校	学校申請に係わる書類台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	看護師等学校養成所入学入学状況及び卒業生 就業状況調	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2021	附属看護学校	看護学校	看護婦学校養成所指定規則第14条報告	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2021	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	教員会議	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	教員会議規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	県下機構病院4施設会議	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	健康管理規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	講師会議	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	講師会議規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	時間割	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	施設整備利用規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	実習依頼、実習計画、承認	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	実習要項	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	社会人入試試験	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	授業料の特例に関する取扱規程	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	卒業証書台帳	3	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	千葉県修学資金	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	庁用物品	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	図書管理規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	日本学生支援機構奨学金	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	入学試験規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	入学生名簿	3	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	物品管理規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	物品管理規定実施細則	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	文書管理規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	防災規定規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	履修規定	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	附属看護学校	看護学校	一般入試試験	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	学校管理日誌	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	学籍簿	20	附属看護学校	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	学則	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	学則細則	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2021	附属看護学校	看護学校	学年日誌	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	教育計画（シラバス）	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	教材教具保管台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	行政文書ファイル管理簿	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	国家試験	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	就職・進学	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2021	附属看護学校	看護学校	図書台帳	5	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	推薦入試試験	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2021	附属看護学校	看護学校	卒業式	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事
2021	附属看護学校	看護学校	退学・休学・留年・復学調	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	入学式	1	附属看護学校	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事
2021	附属看護学校	看護学校	発送文書台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	附属看護学校文書番号台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	附属看護学校	看護学校	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2021	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2021	放射線科	放射線管理	放射線同位元素使用記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	RI検査室	放射線科長	廃棄	
2021	放射線科	放射線管理	漏えい線量測定記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2021	薬剤部	日誌	医薬品情報業務日誌	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	日誌	業務日誌	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	日誌	製剤日誌	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用簿	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	3	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	会議等	薬事委員会議事要旨	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	臨床検査科	検査	業務関連各種ファイル	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	日誌	検査科月報	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	検査	検査統計報告書	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	検査	千葉県臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	検査	日本医師会精度管理	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	検査	日本臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	会議等	臨床検査科運営委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	会議等	臨床検査科主任会議資料・議事録	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	会議等	臨床検査科全体会議資料・議事録	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2021	臨床検査科	日誌	臨床検査科当直日誌	1	臨床検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	医療安全管理室	日誌	医療安全管理室報告日誌	1	医療安全管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2022	医療安全管理室	日誌	感染管理日誌	1	医療安全管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2022	看護部	会議等	ICTリンクナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	NSTサポートナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	WOC活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	外来管理日誌	1	外来	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	がん化学療法看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	看護管理日誌	1	各病棟	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	看護師長会議議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	看護部院内教育計画・評価	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	緩和ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	緩和ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	救急患者管理日誌	1	外来	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	教育委員会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	教育担当師長管理日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	業務委員会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	記録委員会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	クリティカルケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	ICU	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	実習指導者会議議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	看護部	日誌	集中ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	ICU	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	手術室管理日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	看護	手術台帳	1	手術室	2023/4/1	常用		紙	手術室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	褥瘡対策サポートナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	退院支援サポートナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	特定行為研修修了者連絡会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	認知症看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	認知症ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	認定看護師連絡会議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	会議等	副看護師長会議議事録	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	幹部会議	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	管理診療会議	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	庶務管理	兼業許可	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	庶務管理	講演等承認申請書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿 (支給喪失分③)	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿①	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿②	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿③	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿④	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿⑤	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	住居手当認定簿⑥	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	庶務管理	受託実習	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	単身赴任手当認定簿 (支給喪失分③)	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	単身赴任手当認定簿①	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿 (支給喪失分③)	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿①	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿②	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。



法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿③	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿④	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿⑥	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿 (支給喪失分③)	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿①	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿②	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿③	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿④	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	支給対象者分。 永久保存。
2022	事務部管理課	庶務管理	保険医関連綴	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	庶務管理	麻薬免許関連綴	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	庶務管理	書留等接受簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 1月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 1月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 2月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 2月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 3月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 3月分基準給与簿（臨時特別一時金）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 3月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和3年度 3月分総括表（臨時特別一時金）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 10月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 10月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 11月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 11月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 12月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 12月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 12月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 12月分総括表（賞与）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 1月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 1月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 2月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 2月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 3月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 3月分基準給与簿（臨時特別一時金）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 3月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 3月分総括表（臨時特別一時金）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 4月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 4月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 5月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 5月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 6月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 6月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 6月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 6月分総括表（賞与）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 7月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 7月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 8月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 8月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 9月分基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	令和4年度 9月分総括表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	医療安全管理委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	医療法承認申請	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	院内感染症等対策委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	外来運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	化学療法委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	各種届出綴り （生活保護・救急告示等）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	がん診療連携拠点病院運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	救急医療対策検討委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	施設基準届出書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	手術室運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	褥瘡対策委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	新型コロナウイルス感染症対策本部会議	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	診療録検討委員会	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	設計図面	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	先進医療実績報告書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	地域医療運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	治験管理	治験管理台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	特定フィブリノーゲン製剤投与に関する報告 及び該当患者の紙カルテ	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	入札執行協議	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	病棟運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	放射線管理状況報告	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	放射線障害防止法届出	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	保守点検計画	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	契約	保守点検報告	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	看護部	日誌	退院サポートセンター日誌	1	地域医療連携室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	地域医療連携センター	看護部長	廃棄	
2022	地域医療連携室	日誌	地域連携管理日誌	1	地域医療連携室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	地域医療連携センター	地域医療連携室長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	医学、栄養、病院管理検食簿	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	日誌	委託業務管理日誌	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	一般食献立表	12	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	栄養指導報告書	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	給食実施状況報告書（保健所報告）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	細菌検査結果表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	嗜好調査結果	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	手指・調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	選択食選択用紙	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点 検表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	特別食献立表	12	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	内科診療部	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2022	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2022	放射線科	放射線管理	放射線同位元素使用記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	RI検査室	放射線科長	廃棄	
2022	放射線科	放射線管理	漏えい線量測定記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2022	薬剤部	日誌	医薬品情報業務日誌	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	日誌	業務日誌	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納入伝票	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	日誌	製剤日誌	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用簿	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	3	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	日誌	無菌製剤日誌	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	会議等	薬事委員会議事要旨	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	
2022	臨床検査科	検査	業務関連各種ファイル	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	日誌	検査科月報	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	検査	検査統計報告書	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	検査	千葉県臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	検査	日本医師会精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	検査	日本臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	会議等	臨床検査科運営委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	会議等	臨床検査科主任会議資料・議事録	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	会議等	臨床検査科全体会議資料・議事録	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2022	臨床検査科	日誌	臨床検査科当直日誌	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	看護部	会議等	ICTリンクナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	NSTサポートナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	WOC活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2023	医療安全管理室	日誌	医療安全管理室報告日誌	1	医療安全管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2023	看護部	日誌	外来管理日誌	1	外来	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2023	看護部	日誌	がん化学療法看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2023	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	看護師長会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	看護部院内教育計画・評価	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2023	医療安全管理室	日誌	感染管理日誌	1	医療安全管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2023	看護部	会議等	緩和ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	緩和ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	救急患者管理日誌	1	外来	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2023	看護部	日誌	教育担当師長管理日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	看護部	会議等	業務委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	記録委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	クリティカルケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	実習指導者会議議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	集中ケア認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	ICU	看護部長	廃棄	2015.10～
2023	看護部	日誌	手術室管理日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2023	看護部	会議等	褥瘡対策サポートナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	摂食嚥下障害看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	認定企画室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	退院サポートセンター日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	地域医療連携センター	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	退院支援サポートナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	地域医療連携室	日誌	地域連携管理日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	地域医療連携センター	地域医療連携室長	廃棄	
2023	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	手術室	看護部長	廃棄	個人情報 (職員)
2023	看護部	日誌	乳がん看護認定看護師活動日誌	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	認知症ケアサポートナース会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	認定看護師連絡会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長棚	看護部長	廃棄	
2023	看護部	日誌	病棟管理日誌	9	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	個人情報 (患者・職員)
2023	看護部	会議等	副看護師長会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室棚	看護部長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	幹部会議	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	管理診療会議	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	兼業許可	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	研修・講習	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	講演等承認申請書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	指定医関連綴	2	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	手当	住居手当認定簿 (支給喪失分①)	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	受託実習	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	手当	単身赴任手当認定簿 (支給喪失分①)	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	手当	通勤手当認定簿 (支給喪失分①)	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	手当	扶養手当認定簿 (支給喪失分①)	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	6	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	保険医関連綴	2	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	麻薬免許関連綴	2	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 10月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 10月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 11月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 11月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 12月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 12月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 12月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 12月分総括表（賞与）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 1月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 1月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 2月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 2月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 3月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 3月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 4月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 4月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 5月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 5月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 6月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 6月分基準給与簿（賞与）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 6月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 6月分総括表（賞与）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 7月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 7月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 8月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 8月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 9月分基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	令和5年度 9月分総括表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	防災対策委員会	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	医療安全管理委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	医療法承認申請	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	院内感染症等対策委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	外来運営委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	化学療法委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	がん診療連携拠点病院運営委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	工事請負契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	購入・契約伺	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	財産目録	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	債務計算書	4	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	施設基準届出書	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	純計額計算書	4	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	褥瘡対策委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	診療録委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	設計図面	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	先進医療実績報告書	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	損益計算書	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	貸借対照表	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	治験管理台帳	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	



法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	契約	入札執行協議	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	固定資産	備品台帳・固定資産台帳	1	企画課	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	病棟運営委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	物品修理要求書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	物品請求書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	放射線管理状況報告	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	放射線障害防止法届出	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	保守点検計画	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	契約	保守点検報告	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	訴訟	令和3年（ワ）第1646号損害賠償請求事件	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	地裁終了控訴中
2023	内科診療部	栄養管理	医学、栄養、病院管理検食簿	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	日誌	委託業務管理日誌	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	一般食献立表	12	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	栄養指導報告書	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2023	内科診療部	栄養管理	給食実施状況報告書（保健所報告）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	細菌検査結果表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	嗜好調査結果	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	手指・調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	電子カルテ	内科診療部長	廃棄	診療録に添付
2023	内科診療部	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	選択食選択用紙	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	特別食献立表	12	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	内科診療部	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室倉庫	内科診療部長	廃棄	
2023	附属看護学校	看護学校	学生便覧	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	学生募集要項	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	附属看護学校	看護学校	学校運営会議	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	学校運営会議規定	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	学校関係者評価委員会規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	学校基本調査	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2023	附属看護学校	看護学校	学校申請に係わる書類台帳	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	看護師等学校養成所入学入学状況及び卒業生 就業状況調	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2023	附属看護学校	看護学校	看護婦学校養成所指定規則第14条報告	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	報告書
2023	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	教育課程編成委員会規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	教員会議	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	教員会議規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	県下機構病院4施設会議	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	健康管理規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	講師会議	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	講師会議規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	時間割	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	施設整備利用規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	実習依頼、実習計画、承認	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	実習要項	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	社会人入試試験	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	授業料の特例に関する取扱規程	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	千葉県修学資金	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	庁用物品	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	図書管理規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	入学試験規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	物品管理規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	物品管理規定実施細則	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	文書管理規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	防災規定規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	附属看護学校	看護学校	履修規定	1	附属看護学校	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	規定
2023	附属看護学校	看護学校	一般入試試験	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	学校管理日誌	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	学年日誌	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	教育計画（シラバス）	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	教材教具保管台帳	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	国家試験	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	就職・進学	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	管理記録
2023	附属看護学校	看護学校	図書台帳	5	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	推薦入試試験	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	議事録
2023	附属看護学校	看護学校	卒業式	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事
2023	附属看護学校	看護学校	退学・休学・留年・復学調	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	日本学生支援機構奨学金	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	入学式	1	附属看護学校	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	行事
2023	附属看護学校	看護学校	発送文書台帳	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	附属看護学校	看護学校	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	附属看護学校	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	学校教務室	附属看護学校長	廃棄	台帳
2023	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2023	放射線科	放射線管理	放射線同位元素使用記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	RI検査室	放射線科長	廃棄	
2023	放射線科	放射線管理	漏えい線量測定記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科書庫	放射線科長	廃棄	
2023	薬剤部	日誌	医薬品情報業務日誌	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	日誌	業務日誌	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	薬剤科	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納入伝票	1	薬剤部	2024/4/1	2	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	日誌	製剤日誌	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用簿	1	薬剤部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	3	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤部	2024/4/1	2	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部	2024/4/1	2	2026/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	会議等	薬事委員会議事要旨	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部書庫	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	薬剤部PC	薬剤部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了 日	媒体の 種別	保存場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	臨床検査科	検査	業務関連各種ファイル	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	日誌	検査科月報	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	検査	検査統計報告書	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	副技師長PC内	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	検査	千葉県臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	検査	日本医師会精度管理	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	検査	日本臨床衛生検査技師会精度管理	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	会議等	臨床検査科運営委員会資料・議事録	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	会議等	臨床検査科主任会議資料・議事録	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	会議等	臨床検査科全体会議資料・議事録	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	臨床検査科	日誌	臨床検査科当直日誌	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科書庫	臨床検査科長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	書留等接受簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	